



EL MANEJO DE DOCUMENTACIÓN COMO PARTE DE LA TRANSPARENCIA Y EL GOBIERNO ABIERTO

Daniel Carrillo
Regional Manager

Kodak alaris
Document Imaging

Importancia de la Documentación

- Los documentos son el lenguaje de la administración pública
- El gobierno se pronuncia a través de documentos



Kodak alaris
Document Imaging

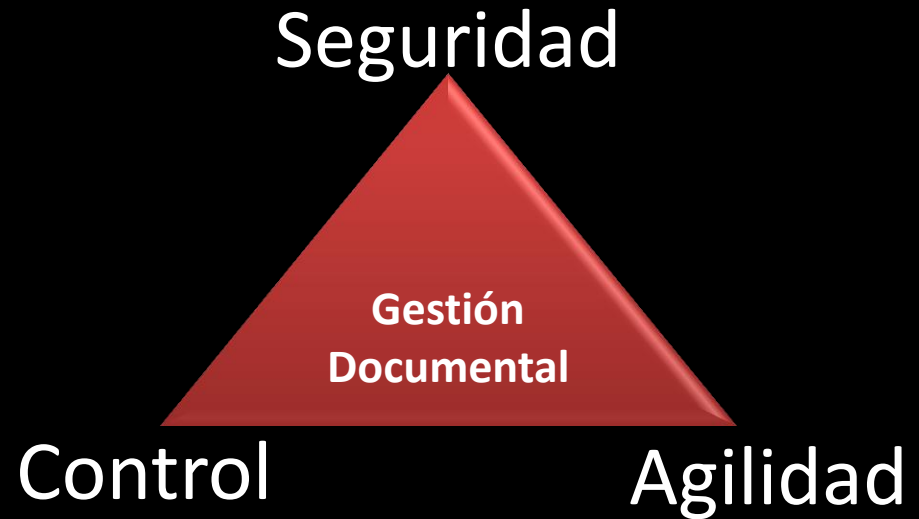
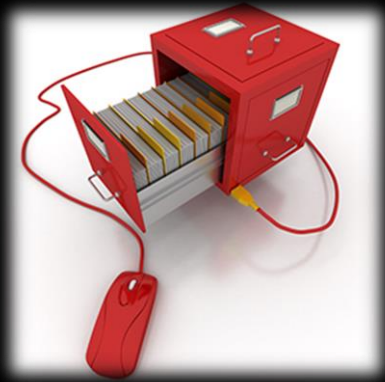
Documentos



Kodak alaris
Document Imaging

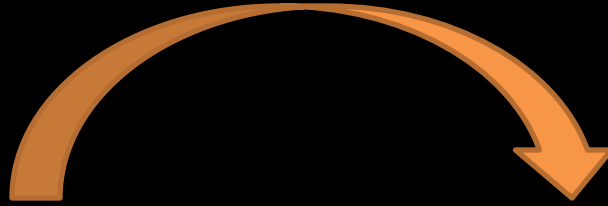
Transparencia y Apertura

= Acceso a los
Documentos



Kodak alaris
Document Imaging

Brecha Gobierno Digital



Kodak alaris
Document Imaging

Situación Actual

- Explosión de documentación
- Abuso de técnicas de reproducción
- Falta de técnicas de identificación y organización documental



- Uso limitado de la información documental en las gestiones
- Ausencia de mecanismos INTEGRADOS



Fuente: AGN

Kodak alaris
Document Imaging

Hacia un Gobierno Electrónico



Comisión
Intersecretarial
para el
desarrollo del
Gobierno
Electrónico

Kodak alaris
Document Imaging

Dimensiones de la transición



Administrativa

Financiera

Cultural

Regulatoria

Tecnológica



Kodak alaris
Document Imaging

Evolución

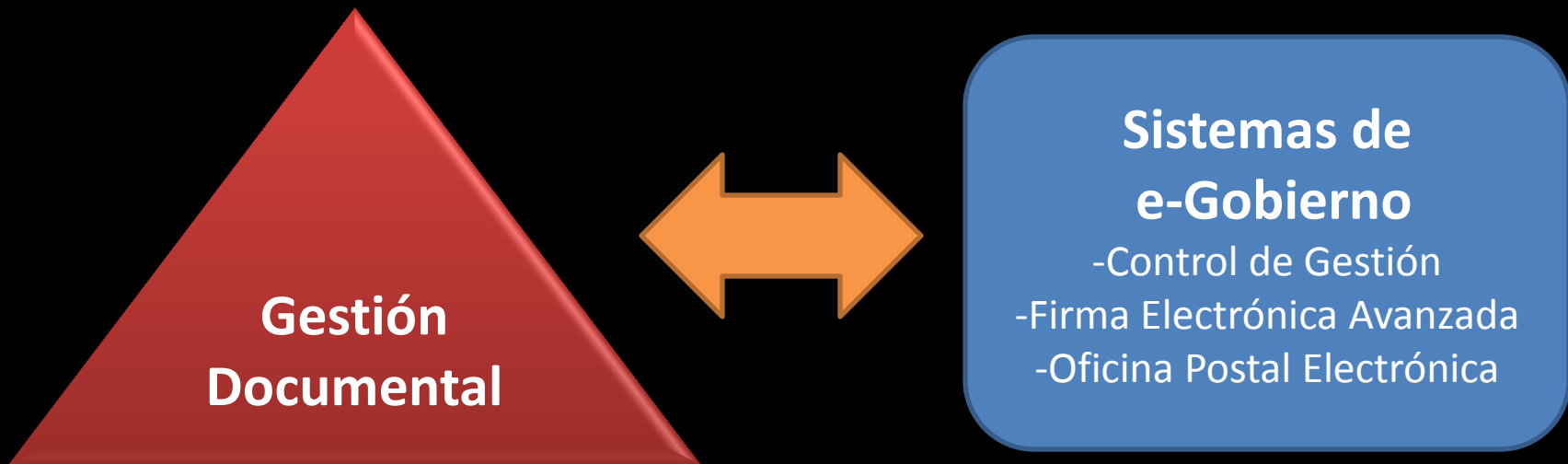


Gestión
Documental



Kodak alaris
Document Imaging

Arquitectura combinada



Ruta de la Transición



1. Sistematizar el control del archivo físico
2. Digitalización de papel
3. Incorporar un sistema de gestión de contenidos

Estrategia Integral

Físicos

Conversión

Gestión
Documental

Electrónicos

Kodak alaris
Document Imaging

Gestión de Documentos

1 Gestión de Documentos físicos



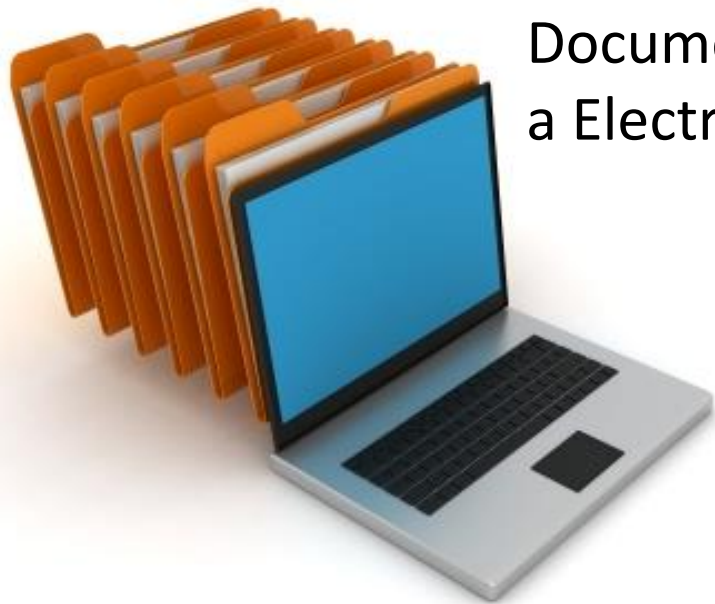
*Plan Anual
de Desarrollo
Archivístico*



Kodak alaris
Document Imaging

Gestión de Documentos

2 Conversión de Documentos Físicos a Electrónicos



- ✓ Digitalización selectiva del archivo histórico
- ✓ Incorporación de escáners para automatización de procesos

Kodak alaris
Document Imaging

Sistema de Conversión



+

Sistema
de
Captura

+

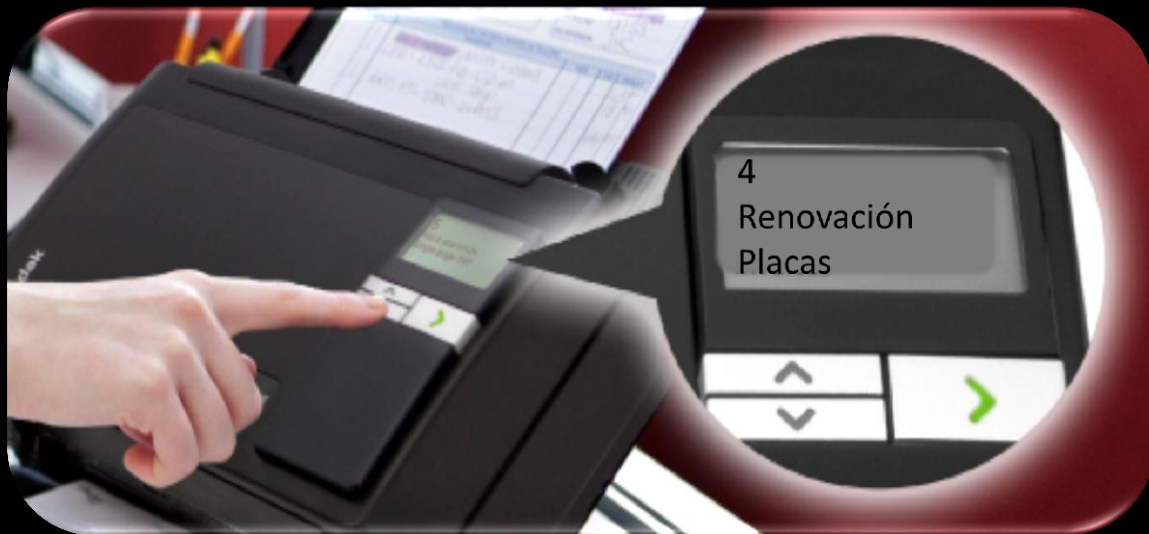
Sistema
de Adm.
de Doc

=



Kodak alaris
Document Imaging

¡Solo presione el botón!



- Centralizado, Descentralizado, Distribuido
- De 20 a 210 Páginas por minuto

Kodak alaris
Document Imaging

Sistema de Captura: Control de la Digitalización

Control de los escáneres
Control de la producción
Calidad de la imagen
Clasificación
Indexación
Extracción
Flujos



Kodak alaris
Document Imaging

Gestión de Documentos

3 Sistema de Gestión de Documentos electrónicos

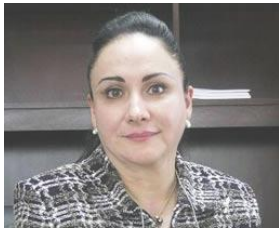
“Documento de Archivo Digitalizado: Al documento de archivo análogo (papel) transformado en una forma digital, **siempre y cuando** el mismo sea integrado a un sistema de gestión documental automatizado que permita mantener su autenticidad, integridad y fiabilidad”.

*Manual Administrativo de
Aplicación General en las Materias
de Transparencia y de Archivos*

Transparencia del Gasto

LA
CRÓNICA DE HOY

Digitalizar acciones del gobierno reforzaría la Transparencia de Gastos



Experta en el tema referido, la doctora Barrera Rivera cuenta que con la iniciativa Chihuahua, que modificó el artículo 6º constitucional, ahora los tres niveles de gobierno **tienen la obligación de digitalizar sus expedientes** sobre sus acciones

“Esta es una obligación que tienen que cumplir. Los servidores públicos deben rendir cuentas a la ciudadanía, y este espíritu de transparencia es, al mismo tiempo, una importante herramienta para llevar a cabo revisiones del gasto público”.

Dra. Mónica Barrera

La Crónica, 11 Feb 2013

Kodak alaris
Document Imaging

Transparencia en Procesos Legales

La Jornada

La digitalización de impugnaciones, herramienta para la transparencia



El secretario general de Acuerdos del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF), Marco Antonio Zavala, subrayó que con esta digitalización de las impugnaciones se pretende dejar de utilizar los expedientes convencionales y cambiarlos por sus versiones electrónicas

“La instrumentación del Sistema de Información de las Elecciones Federales (SIEF) ha permitido la agilización en los procesos de recepción y análisis de los expedientes relacionados con las impugnaciones al proceso electoral pasado”.

Marco A. Zavala

La Jornada, 14 Ago 2012

Kodak alaris
Document Imaging

Transparencia y Atención Ciudadana

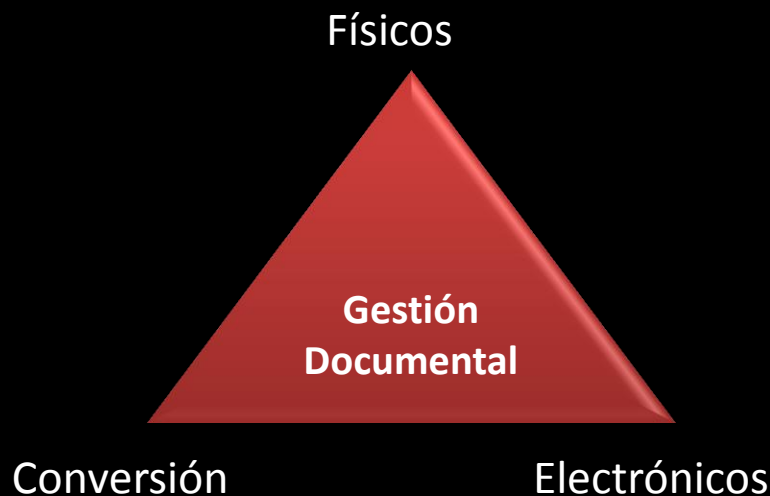
“Cuando la información pública esté en forma material y el solicitante la requiera en formato electrónico, el Instituto la podría proporcionar en esta última modalidad sin costo...”.



Acuerdo por el que se aprueba el criterio para digitalizar información solicitada en respuestas a solicitudes presentadas ante el Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal

Kodak alaris
Document Imaging

Experiencia del Líder



Hemos colaborado en cientos de proyectos de Gestión Documental en los tres niveles de la Administración Pública

Kodak alaris
Document Imaging

Conclusiones

- El Sistema de Gestión Documental (**DMS**) es una pieza **fundamental** para la transparencia, la rendición y el gobierno abierto
- Bien implementado, tiene la oportunidad más expedita de mostrar **valor** en el camino del gobierno sin-papel
- Contamos con un ecosistema de **alianzas** para facilitar su diseño e implementación



Daniel Carrillo

daniel.carrillo@kodakalaris.com

Tel. (55) 8851 1072

www.kodakalaris.com/go/di

Kodak alaris
Document Imaging